

**CONVOCATORIA PARA LA VINCULACIÓN DEL JEFE DE
ÁREAS CLÍNICAS DEL PROGRAMA DE ODONTOLOGÍA DE
LA UNIVERSIDAD DEL SINÚ. ELÍAS BECHARA ZAINÚM**

**2024 -1
TIEMPO COMPLETO**

Cargo	Código	O110
	Área de desempeño	Jefatura de Áreas Clínicas - Programa de Odontología.
	Dedicación	Tiempo completo TC.
	Perfil	Este profesional desempeñará un papel crucial en el liderazgo y la gestión curricular de las Áreas clínicas del Programa de Odontología. Como Jefe de áreas Clínicas, será responsable de asegurar altos estándares de calidad en la formación de estudiantes, la atención odontológica brindada en las clínicas y el funcionamiento eficiente de las operaciones académicas.
	Plazas Disponibles	1 (Una)
	Salario	Entre 5 a 6 millones de pesos colombianos
Títulos	Pregrado	Título universitario en Odontología
	Posgrado	Especialista en cualquiera de las siguientes áreas: Endodoncia, Rehabilitación oral, Odontopediatría, Ortopedia Maxilar, Cirugía o afines.
Experiencia	Docencia Universitaria	Mínimo dos (2) años de experiencia docente en pregrado y/o posgrado en programas de Odontología.
	Investigativa	N/A
	Profesional	5 años de experiencia como Odontólogo(a)
Otros	Dominio de Inglés	Nivel Básico (A2- B1) Preferiblemente
	Manejo Tic `s	Nivel básico a intermedio preferiblemente: Herramientas de comunicación y colaboración (Correo electrónico, plataformas de mensajería instantánea). Paquete office. Plataformas (LMS) canvas y Elysa Herramientas de análisis de datos Plataformas de gestión documental Sistemas de gestión clínica.

ESPECIFICACIONES PARA ASPIRANTES A CARGO CON ESPECIALIDAD Y/O EXPERIENCIA:	
CRITERIO	REQUISITOS
Carta de recomendación laboral.	Una carta de recomendación laboral
Nivel intermedio a avanzado de Tic 's	Nivel intermedio a avanzado en: Herramientas de comunicación y colaboración (Correo electrónico, plataformas de mensajería instantánea). Paquete office. Plataformas (LMS) canvas y Elysa Herramientas de análisis de datos Plataformas de gestión documental Sistemas de gestión clínica.
Experiencia relacionada con el cargo.	Preferiblemente 2 años de experiencia relacionado con el cargo.
<ul style="list-style-type: none"> Funciones 	<p>Gestión de prácticas clínicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supervisar y coordinar las prácticas clínicas de los estudiantes de odontología. • Evaluar el desempeño de los estudiantes en las prácticas clínicas. • Implementar y ajustar los planes de Áreas clínicas según sea necesario. <p>Gestión curricular:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisar y ajustar el plan de estudios del Programa de Odontología. • Evaluar y mejorar la calidad de la educación odontológica. • Coordinar con los profesores y otros miembros del equipo para asegurar la coherencia y eficacia del plan de estudios. <p>Liderazgo y Gestión Clínica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El jefe de Áreas clínicas debe tener habilidades de liderazgo para supervisar y coordinar todas las actividades clínicas. Esto incluye la toma de decisiones, la asignación de tareas y la resolución de conflictos. • Debe ser capaz de gestionar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros de la clínica para garantizar su funcionamiento óptimo. <p>Conocimientos Clínicos y Técnicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El jefe de Áreas clínicas debe estar actualizado en los avances odontológicos y poseer conocimientos sólidos en las diferentes especialidades. • Debe ser capaz de evaluar la calidad de los servicios prestados y asegurar que se cumplan los estándares clínicos. <p>Comunicación y Colaboración:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La colaboración con otros departamentos y programas es fundamental. El jefe de Áreas clínicas debe comunicarse efectivamente con colegas, estudiantes y personal administrativo. • Debe fomentar un ambiente de trabajo

	<p>colaborativo y participar en actividades académicas e investigativas.</p> <p>Gestión de la Calidad y Seguridad:</p> <ul style="list-style-type: none">• Implementar y hacer cumplir los protocolos de seguridad e higiene es crucial para proteger tanto al personal como a los pacientes.• Evaluar continuamente las actividades clínicas y académicas permite identificar áreas de mejora y tomar acciones correctivas. <p>Desarrollo Profesional y Formación Continua:</p> <ul style="list-style-type: none">• El jefe de Áreas clínicas debe promover la formación práctica de los estudiantes, asegurando su aprendizaje y desarrollo profesional.• Participar en programas de capacitación y actualización es esencial para mantenerse al día con las mejores prácticas y tendencias en odontología <p>Análisis de datos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Habilidad para recopilar, analizar e interpretar datos clínicos y académicos para identificar áreas de mejora y oportunidades de crecimiento. <p>Resolución de problemas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacidad para identificar y abordar eficazmente desafíos y problemas en la clínica y en los programas de formación, proponiendo soluciones prácticas y efectivas. <p>Mejora continua:</p> <ul style="list-style-type: none">• Compromiso con el aprendizaje y la mejora continua, buscando constantemente oportunidades para optimizar los procesos y resultados clínicos y académicos. <p>Otras funciones:</p> <ul style="list-style-type: none">• Participar en la planificación y evaluación de la formación continua de los estudiantes.• Colaborar con otros departamentos para asegurar la integración de la educación odontológica con la práctica clínica.• Mantenerse actualizado sobre las últimas tendencias y mejoras en la educación odontológica.
--	---

Requisitos

Presentar hoja de vida con todos sus soportes al correo electrónico de CENAPED
En un solo documento PDF.

Correo: convocatoriascenaped@unisinu.edu.co

WhatsApp: 3202600732

Descarga formato de hoja de vida institucional en la página de la universidad del Sinú:

<https://www.unisinu.edu.co/wp-content/uploads/HojadeVidacomvocatoria.pdf>

Soportes:

- Carta dirigida donde explique su interés de participar en la convocatoria.
- Fotocopia del título de pregrado.
- Fotocopias de título o títulos de Posgrado.
- Certificados de experiencia relacionada con el cargo.
- Certificado de antecedentes: Procuraduría, contraloría y policía.
- Copia elegible de la cedula de ciudadanía al 150%.
- Certificado de afiliación a salud y pensión.
- Copia del Rut actualizado.
- Tarjeta profesional para las profesiones que apliquen.
- Experiencia docente.
- Copia de las publicaciones más relevantes. (profesionales que apliquen)
- Certificación bancaria.
- Dos (2) cartas de recomendación académica. (profesionales que apliquen)
- Los títulos expedidos por la universidad extranjera se debe aportar convalidación del Ministerio de Educación Nacional MEN. (profesionales que apliquen)

Es fundamental que la hoja de vida que presente cumpla con todos los requisitos previamente mencionados. Lamentablemente, no podemos considerar hojas de vida que no estén completas con los requisitos especificados.

CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA

ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FINAL	LUGAR
INSCRIPCIONES (INSCRIPCIÓN, Y ENTREGA DE DOCUMENTOS DE FORMA VIRTUAL)	23 de mayo	29 de mayo	ENTREGA DE DOCUMENTOS • Entrega Digital al e-mail: convocatoriascenaped@unisinu.edu.co
VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES Y CITACION A QUIENES CUMPLEN LOS REQUISITOS HABILITANTES	29 de mayo	30 de mayo	UNIVERSIDAD DEL SINÚ www.unisinu.edu.co CENAPED Celular: + 57 3202600732
EVALUACIÓN PSICOTÉCNICA Y EVALUACION ACADEMICA CARÁCTER ELIMINATORIA	30 de mayo	31 de mayo	<u>Campus Elías Bechara Zainúm:</u> <u>Cra. 1w No. 38-153, Barrio Juan XXIII, Montería - Córdoba</u> <u>Oficina de CENAPED Bloque 6 – piso 2</u>
PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE HOJAS DE VIDA FINAL	3 de junio		Se notificará a los aspirantes mediante correo electrónico el resultado de su proceso de selección.

Atentamente,

HERNAN GUZMAN MURILLO
JEFE DE CENAPED

La Universidad del Sinú “Elías Bechara Zainúm” **requiere vincular docentes de tiempo completo, medio tiempo y catedráticos, además de personal administrativo** en las diferentes áreas del conocimiento.

Proceso de selección

1. Entrega de documentos de acreditación de los requisitos en la oficina de CENAPED o al correo: **convocatoriascenaped@unisinu.edu.co**
2. Listado de preseleccionados y citación de aspirantes.
3. Entrevista y Pruebas de selección, con el área de bienestar docente del Centro de actualización y perfeccionamiento docente CENAPED
4. Listado de seleccionados.

50% Estudio de hoja vida

10% Prueba psicotécnica

20% Prueba de gestión académica

20% Entrevista laboral

Requisitos

Presentar hoja de vida con todos sus soportes en la oficina de CENAPED o al correo electrónico.

Descarga formato de hoja de vida institucionalaquí:

<https://www.unisinu.edu.co/wp-content/uploads/HojadeVidacomvocatoria.pdf>

Soportes:

- Carta dirigida donde explique su interés de participar en la convocatoria.
- Fotocopia del título de pregrado.
- Fotocopias de título o títulos de Posgrado.
- Certificados de experiencia relacionada con el cargo.
- Certificado de antecedentes: Procuraduría, contraloría y policía.
- Copia elegible de la cedula de ciudadanía al 150%.
- Certificado de afiliación a salud y pensión.
- Copia del Rut actualizado.
- Tarjeta profesional para las profesiones que apliquen.
- Experiencia docente.
- Copia de las publicaciones más relevantes.
- Certificación bancaria.
- Dos (2) cartas de recomendación académica.
- Los títulos expedidos por la universidad extranjera se debe aportar convalidación del Ministerio de Educación Nacional MEN.

Dirección CENAPED | Tel: 7840340 – Ext 1203

Correo: convocatoriascenaped@unisinu.edu.co Tel: 3202600732