

**CONVOCATORIA COORDINADOR OFICINA DE CALIDAD FACULTAD DE CIENCIAS  
JURIDICAS, SOCIALES Y EDUCACION. UNIVERSIDAD ELÍAS BECHARA ZAINÚM  
DESCRIPCIÓN DEL PERFIL  
2024-1**

<b>Cargo</b>	<b>Código</b>	0091
	<b>Área de desempeño</b>	Coordinador De Calidad Facultad de Ciencias Jurídicas, Sociales y Educación.
	<b>Dedicación</b>	Tiempo completo TC.
	<b>Perfil</b>	Esta vacante requiere un profesional con experiencia en proceso de acreditación y/o aseguramiento de la calidad. Comprometido, proactivo, con habilidades de influencia y trabajo en equipo, orientado al servicio y al mejoramiento continuo.
	<b>Plazas Disponibles</b>	1
<b>Títulos</b>	<b>Pregrado</b>	Profesional en Derecho, Ciencias sociales o Afines.
	<b>Posgrado</b>	Maestría en Áreas relacionadas con el Pregrado.
	<b>Profesional</b>	2 años de experiencia en Docencia universitaria.
<b>Otros</b>		1 año de experiencias en liderazgo, participación en procesos de acreditación y/o aseguramiento de la calidad.

<b>FUNCIONES RELACIONADA CON EL CARGO COORDINADOR OFICINA DE CALIDAD FACULTAD DE DERECHO</b>	
Mantenerse actualizado en la normatividad relacionada con aseguramiento de la calidad emanada del MEN, del CESU y del CNA	Planear y coordinar todas las actividades propias del aseguramiento de la calidad con la oficina central, responsable de dichos procesos a nivel institucional
Acompañar a los jefes o coordinadores de programa de la Facultad en los procesos de autoevaluación o acreditación	Favorecer la interacción del Comité de autoevaluación del Programa y el Comité Técnico de Autoevaluación Institucional.
Revisar y asesorar a los responsables de la actualización del PEP de los diferentes programas de la Facultad.	Favorecer la interacción del Comité de autoevaluación del Programa y el Comité Técnico de Autoevaluación Institucional.

### CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA

ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FINAL	LUGAR
INSCRIPCIONES (INSCRIPCIÓN, Y ENTREGA DE DOCUMENTOS DE FORMA VIRTUAL)	16 de Febrero	23 de Febrero	ENTREGA DE DOCUMENTOS • Entrega Digital al e-mail: <b>cenaped@unisinu.edu.co</b>
VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES Y CITACION A QUIENES CUMPLEN LOS REQUISITOS HABILITANTES	23 de Febrero	23 de Febrero	UNIVERSIDAD DEL SINÚ <a href="http://www.unisinu.edu.co">www.unisinu.edu.co</a>  <b>CENAPED</b>  Celular: + 57 3202600732
EVALUACIÓN PSICOTÉCNICA Y EVALUACION ACADEMICA CARÁCTER ELIMINATORIA	26 de Febrero	27 de Febrero	<u>Campus Elías Bechara Zainúm:</u> <u>Cra. 1w No. 38-153, Barrio Juan XXIII, Montería - Córdoba</u>
PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE HOJAS DE VIDA FINAL		29 de Febrero	<a href="http://www.unisinu.edu.co">www.unisinu.edu.co</a>

Atentamente,

**HERNAN GUZMAN MURILLO**  
JEFE DE CENAPED

# Requisitos

Presentar hoja de vida con todos sus soportes al correo electrónico de CENAPED.

Correo: [cenaped@unisinu.edu.co](mailto:cenaped@unisinu.edu.co)

WhatsApp: 3202600732

Descarga formato de hoja de vida institucional en la página de la universidad del Sinú:

## Soportes:

- Carta dirigida donde explique su interés de participar en la convocatoria.
- Fotocopia del título de pregrado.
- Fotocopias de título o títulos de Posgrado.
- Certificados de experiencia relacionada con el cargo.
- Certificado de antecedentes: Procuraduría, contraloría y policía.
- Copia elegible de la cedula de ciudadanía al 150%.
- Certificado de afiliación a salud y pensión.
- Copia del Rut actualizado.
- Tarjeta profesional para las profesiones que apliquen.
- Experiencia docente.
- Copia de las publicaciones más relevantes. (profesionales que apliquen)
- Certificación bancaria.
- Dos (2) cartas de recomendación académica. (profesionales que apliquen)
- Los títulos expedidos por la universidad extranjera se debe aportar convalidación del Ministerio de Educación Nacional MEN. (profesionales que apliquen)

**Es fundamental que la hoja de vida que presente cumpla con todos los requisitos previamente mencionados. Lamentablemente, no podemos considerar hojas de vida que no estén completas con los requisitos especificados.**